



Školní řád Lesního klubu Doubek

Základní údaje:

Název: Lesní klub Doubek

Provozovna: sad v Doubravici nad Svitavou, katastrální území Klemov, parcela číslo 373

web: www.doubekvlese.cz

Zřizovatel: Doubek z.s.

Sídlo: Hybešova 70, Doubravice nad Svitavou

IČ: 17265274

Předsedkyně spolku: Mgr. Eva Matoušková, tel: 776 564 589,

email: evamatouskovic@gmail.com

Koordinátorka Lesního klubu Doubek: Ing. Veronika Svobodová, tel: 724 962 558,

email: info@doubekvlese.cz

Typ zařízení: Lesní klub

Kapacita: 16 dětí, celodenní provoz 4 dny v týdnu

Otevírací doba: Pondělí - čtvrtek od 8 do 16 hodin

Zpracovala: Mgr. Eva Matoušková, předsedkyně spolku

Účinnost od: 1.9.2025

1. Lesní klub Doubek:

podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku

- podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji
- podílí se na osvojování základních pravidel chování dítětem
- podporuje získávání základních životních hodnot a mezilidských vztahů dítěte
- vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání
- napomáhá vyrovnávat nerovnosti vývoje dětí před jejich vstupem do základního vzdělávání

Každé přijaté dítě (dále jen „dítě“) má právo:

- na kvalitní péči v rozsahu uvedeném v předchozím bodě, zaručující optimální rozvoj jeho schopností
- na fyzicky i psychicky bezpečné prostředí při pobytu v lesním klubu (dále jen LK)
- uspokojení potřeb (potřeba jídla, pití, odpočinku, soukromí, pohybu)
- respektování individuality



- dostatečný prostor ke sdílení svých zážitků (komunikaci obecně)
- na adaptační režim

Povinnosti dětí:

k povinnostem dětí patří chovat se podle pravidel, která se společně stanoví na začátku školního roku, jsou to zejména:

- samostatnost při udržování hygieny (používání WC, mytí rukou, používání kapesníku)
- po dokončení činnosti uklidit prostor či hračku zpět na své místo
- upevňovat si společenské návyky (pozdravit, poděkovat, požádat o pomoc)
- opouštět zázemí LK jen s vědomím průvodce
- mluvit přiměřeně hlasitě a neskákat do řeči
- neničit práci druhých
- respektovat ostatní děti a chovat se tak, aby jim neublížily (v opačném případě se omluvit)
- konflikty se snažit řešit ústní domluvou (starší děti)
- slabšímu pomoci
- respektovat společně vytvořené dohody

Zákonní zástupci dítěte mají právo:

- na péči o dítě
- na informace o průběhu péče a o jeho výsledcích

Zákonní zástupci (dále jen „rodiče“) jsou povinni:

- respektovat a dodržovat tento školní řád, provozní řád, smlouvu a další dokumenty týkající se péče LK
- seznamovat se s informacemi zveřejněnými na webu (www.doubekvlese.cz), nástěnkách, mailových zprávách a whatsappové skupině
- zajistit řádnou docházku dítěte do LK případně dítě omluvit
- předávat dítě osobně průvodci
- včas nahlásit jakékoli změny v chování dítěte
- do LK přivádět pouze zdravé dítě
- vybavit dítě vhodným oblečením a obutím
- pravidelně kontrolovat a udržovat náhradní oblečení dítěte a vybavení na odpočinek
- včas nahlásit případné změny zdravotního stavu, změny v datech a údajích (změna bydliště, telefonu, zdravotní pojišťovny, alergií...)
- v daných termínech platit úhradu za péči
- odpracovat 12 hodin za rok na brigádách
- respektovat pravidla slušného chování při pobytu v areálu lesního klubu



Zaměstnanci se zavazují:

- zachovávat mlčenlivost o osobních údajích dětí i rodičů
- dodržovat pracovní kázeň
- dodržovat předpisy BOZP a PO
- chránit majetek lesního klubu
- plně využít pracovní dobu

2. Podmínky pro přijetí dítěte do lesního klubu:

Lesní klub zohledňuje při přijetí dítěte:

- připravenost dítěte na docházku do lesního klubu (před nástupem by dítě mělo být schopno - jíst samo, pít z lahve, hrníčku, samostatně používat WC nebo nočník - výjimečně je možné částečné nošení plen, umývat se, smrkat, snažit se samo oblékat a obouvat)
- sourozence v lesním klubu
- navštěvování klubíku Dubínci jako místa pro seznámení s prostředím lesního klubu a s principy přírodní pedagogiky
- vytvoření heterogenního věkově a pohlavně smíšeného kolektivu
- zájem rodičů o filosofii lesních mateřských škol, enviromentální vzdělávání a zdravý životní styl
- věk dítěte - přednost mají starší děti

Zápis a přijímací řízení:

Termín zápisu je stanoven mezi 1.5. a 30.6. Konkrétní termín bude zveřejněn na webových stránkách (www.doubekvlese.cz).

- Rodič může kdykoli podat on-line přihlášku (prostřednictvím emailu koordinátorce lesního klubu). Přihláška není závazná. Na základě přihlášky je rodič vyrozuměn o volných místech případně o termínu zápisu.
- Dítě může být přijato i během školního roku, je-li volné místo.
- O přijetí dítěte rozhoduje předsedkyně spolku popřípadě stanoví zkušební dobu.
- Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí se oznamují ve lhůtě 30 dnů od podání žádosti, a to e-mailem.
- Při přijetí do LK stanoví koordinátorka po dohodě s rodičem dny docházky dítěte.
- Před nástupem dítěte do LK musí být koordinátorce předána podepsaná Smlouva, Dodatek ke smlouvě, Souhlas se zprac. osobních údajů a Dotazník pro rodiče nastupujících dětí.



Úhrada za péči:

- Platba za péči o dítě je upravena dodatkem ke smlouvě o péči na aktuální rok.
- Platby rodiče zasílají na účet spolku Doubek z.s. Variabilním symbolem je datum narození dítěte ve formátu DDMMRRRR. Do zprávy pro příjemce je uváděno jméno dítěte.
- Platbu je potřeba provést nejpozději k 15. dni předešlého měsíce (tedy platbu za září je třeba odeslat nejpozději do 15. 8.).

Ukončení docházky:

Předsedkyně spolku může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení péče, jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní činnosti klubu po dobu delší než dva týdny,
- rodič závažným způsobem opakovaně narušuje provoz lesního klubu, porušuje školní řád, provozní řád a smlouvu uzavřenou mezi LK a rodiči,
- rodiče opakovaně neuhradí úplatu za péči ve stanoveném termínu a nedohodne jiný termín úhrady,
- po vzájemné dohodě mezi LK a rodiči.

3. Povinné předškolní vzdělávání:

Lesní klub Doubek neposkytuje povinné předškolní vzdělávání. LK mohou navštěvovat i děti v povinném předškolním ročníku pokud jsou v rejstříkové mateřské škole (v lesní mateřské škole nebo mateřské škole) zapsáni k individuálnímu vzdělávání nebo pokud je rodič v této mateřské škole v době docházky do LK Doubek omlouvá.

4. Provoz a vnitřní režim lesního klubu

Lesní klub zajišťuje provoz od 8:00 do 16:00 hodin v období od 1.9. do 30.6. Děti nastupují docházku do lesního klubu k 1.9.

- LK Doubek není v provozu v době školních prázdnin a státních svátků. Rodiče jsou o tom informováni na webu lesního klubu (www.doubekvlese.cz).
- Provoz LK může předsedkyně spolku ze závažných technických nebo organizačních důvodů omezit nebo přerušit i v jiném období. Informaci o omezení nebo přerušení provozu budou zveřejněny neprodleně prostřednictvím Whatsappové skupiny, telefonicky nebo e-mailem.



Rytmus dne

Je pružně přizpůsobován aktuálním potřebám dětí a změnám počasí:

- 8:00 – 9:00 příchod dětí, ranní nabídka aktivit, volná hra
- 9:00 – 12:00 ranní kruh, svačina, pobyt v lese
- 12:00 – 12:30 příprava na oběd, oběd
- 13:00 vyzvedávání dětí po obědě
- 13:00 – 14:00 odpočinek, aktivity pro předškoláky
- 14:00 – 15:00 volná hra, svačina, odpolední kruh, pobyt na zahradě
- 15:00 - 16:00 vyzvedávání dětí, volná hra, úklid

Upřesnění podmínek předávání a vyzvedávání dětí:

- Rodiče v době pro příchod a odchod dětí předávají dítě osobně průvodci. Rodič s průvodcem naváže oční i slovní kontakt. Je-li průvodce zaneprázdněna péčí o další dítě rodič s předáváním počká.
- Průvodce přebírá za dítě odpovědnost až okamžikem předání dítěte od rodiče.
- Rodiče by se měli s dítětem před odchodem rozloučit.
- Dítě musí mít vhodnou obuv a být oblečeno tak, aby mohlo strávit skoro celý den venku (adekvátně k počasí a roční době). Dítě obléká rodič ještě před předáním průvodci.
- Rodiče předávají či vyzvedávají dítě od průvodce v době k tomu určené (viz režim dne). Po dohodě je možná i jiná varianta.
- Rodiče dítěte mohou pověřit jinou osobu předáváním a vyzvedáváním dítěte a zapsat tuto osobu do příslušného dokumentu (Seznam osob vyzvedávajících dítě) a informovat při předávání průvodce.

Omlouvání dítěte

- Rodiče omlouvají dítě při předem známé nepřítomnosti dítěte s časovým předstihem.
- V případě náhlého důvodu nepřítomnosti (onemocnění, úraz apod.) rodiče omlouvají dítě neprodleně.

Věková skladba a počet dětí:

V lesním klubu Doubek je jedna věkově smíšená třída pro děti od 3 do 6 let a děti s odkladem školní docházky. V odůvodněných případech je možné přijmout i mladší dítě. Ve třídě je max. 16 dětí. Z počtu dětí může předsedkyně spolku udělit výjimku.

Pobyt venku:

Většina programu probíhá venku za každého počasí (důležité je dobré oblečení) - od 8:00 do 12:00 po celý rok. Program probíhá v lese či v sadu lesního klubu. Odpoledne po odpočinku si děti hrají v sadu lesního klubu. V zimě a při jiných výkyvech počasí slouží k zajištění tepla a



sucha vyhřívatelné zázemí jurty.

Konzultační hodiny:

■ Průvodci stručně konzultují denně při předávání dítěte. Delší rozhovory jsou možné

po domluvě tak, aby nebyla narušena činnost klubu.

■ Koordinátorka, předsedkyně spolku konzultují po předchozí domluvě.

5. Pravidla pro vyřizování stížností:

■ Dítě - stížnost dítěte se nebere na lehkou váhu, je jí věnována ze strany průvodců dostatečná pozornost. Podle povahy stížnosti se řeší buď ve vztahu průvodce x dítě nebo v komunitním kruhu s dalšími průvodci a dětmi tak, aby byla dítěti zachována bezpečnost a nedošlo k jeho psychické újmě.

■ Rodič - podává stížnost ústně nebo písemně průvodci, koordinátorce nebo předsedkyni spolku. Stížnost je pak následně zpracována na poradě. Je proveden písemný záznam, který je e-mailem zaslán stěžovateli do 14 dnů a je archivován ve spisu stížností.

■ Zaměstnanec LK Doubek - stížnost je písemnou formou sdělena předsedkyni LK Doubek, vyrozumění je do 14 dnů zasláno stěžovateli e-mailem a je archivováno ve spisu stížností. Postup ze strany zaměstnavatele se řídí platným zákoníkem práce.

■ Nadřízené orgány, sousedé, komunita - stížnost řeší předsedkyně spolku v součinnosti s pověřeným pracovníkem na společné poradě ve lhůtě 14 dní.

■ O průběhu zpracování stížnosti a jejím vyhodnocení je veden písemný zápis, který je stěžovateli zaslán poštou, e-mailem nebo doručen osobně a je archivován ve spisu stížností.

6. Krizový plán

- Šíření infekce, parazitů:

■ Pokud dítě onemocní v době, kdy je v LK, je ihned kontaktován zákonný zástupce, který si v co nejkratší době pro dítě přijede.

■ Do té doby je dítě odděleno od ostatních dětí a je zajištěn dohled plnoleté osoby.

■ Dále je zvýšena kontrola při dodržování hygienických návyků u dětí.

- úraz dítěte:

1. zachováme klid

2. zmapujeme situaci (kde se nacházíme, kolik je hodin)

3. zajistíme bezpečnost všech dětí

4. jeden průvodce zajišťuje bezpečnost zbylé skupiny dětí. V případě potřeby komunikuje se záchrannou službou a posléze s rodiči.

5. druhý průvodce je se zraněným dítětem.



- Vyhodnotí vážnost zranění.
- Poskytuje první pomoc podle rozsahu zranění.
- Pracuje podle pokynů zdravotnické záchranné služby do doby, než bude dítě ošetřeno nebo předáno do péče zdravotnické záchranné služby či zákonným zástupcům.
- 6. v případě vážnějšího zranění průvodce okamžitě kontaktuje rodiče a domluví se na postupu, dále informuje koordinátorku
- 7. pokud je dítě v ohrožení života, volá průvodce nejdříve záchrannou službu poté bezodkladně kontaktuje rodiče
- 8. v případě, že dítě odjíždí sanitkou, průvodce jej nenechává samotné, doprovází jej do nemocnice
- 9. pokud jde někdo okolo, požádáme o pomoc.
- 10. průvodce zapíše úraz do knihy úrazů (v jurtě).
- 11. průvodce informuje rodiče při vyzvednutí dítěte o průběhu úrazu, poskytnuté pomoci a vyžádá si podpis rodičů do knihy úrazů
- **ztracení dítěte:**
 - Zmapování situace - kolik chybí dětí, jejich jména, kdy a kde byly naposledy viděny, kolik je hodin a kde se nacházíme
 1. Jeden zaměstnanec bude zajišťovat bezpečnost zbylé skupiny dětí
 2. druhý zaměstnanec hledá ztracené dítě/děti
 - Zajištění bezpečí zbylé skupiny dětí.
 - Prohledání nejbližšího okolí.
 - Pokud někoho potkáme, požádáme ho o pomoc.
 - Když se dítě/děti nenajdou do 10 minut, je nutné volat na policii - 158 - a postupovat podle jejich pokynů.
 - Současně je informován koordinátor.
- **požár, živelné pohromy:**
 - Vždy je nutné zajistit bezpečnost dětí odvedením ze zázemí.
 - V případě požáru jsou děti průvodci odvedeny neprodleně z areálu a volají hasičský záchranný sbor - 150.
 - Pokud je situace pod kontrolou a nejsou průvodci v přímém ohrožení života postupují podle poplachových směrnic a pravidel BOZP (hasí, hasicí přístroj se nachází v zázemí na místě k tomu určeném).
 - Okamžitě je telefonicky vyzooměn koordinátor.
 - Průvodci zajistí vyzoomění zákonných zástupců a předání dětí.
 - Náhradní zázemí je řešeno podle rozsahu problému, to se týká i jakékoli jiné živelné pohromy.



- **komunikace s médii:**

- průvodci nejsou kompetentní podávat jakékoli informace či stanoviska. Kompetentní je pouze předseda spolku.

- **nouzové zázemí:**

lesní klub má domluveno nouzové zázemí v prostorách obce Doubravice nad Svitavou případně ve skautské klubovně Skautského střediska Rájec - Jestřebí

7. Ochrana zdraví

- Rodiče zodpovídají za to, že předávají do LK zdravé dítě.
 - Jeví-li dítě příznaky nemoci (kašel, přetrvávající rýma, vyrážka, červené spojivky očí, průjem, bolesti břicha a podobné) má průvodce právo a zároveň povinnost dítě nepřijmout. Toto opatření je z důvodu předejití nákazy dětského kolektivu.
 - Výskyt infekčního onemocnění u dítěte, nebo v nejbližším okolí, jsou zákonní zástupci povinni hlásit ihned.
 - Rodiče jsou povinni informovat průvodce o jakýchkoli skutečnostech, které se týkají zdravotního stavu dítěte a které se udály i mimo LK (mdloby, nevolnost, úraz...).
- Jestliže se v LK vyskytne infekční onemocnění, jsou rodiče nemocného dítěte ihned informováni. Informováni jsou i rodiče všech ostatních dětí.
- Rodiče jsou povinni vybavit děti pro pobyt venku i uvnitř a to za jakéhokoliv počasí. Oblečení má umožnit volný a bezpečný pohyb, má dětem umožnit volné tvoření s různými materiály – písek, hlína, voda, barvy atd. Do zázemí i na ven je nutné mít jiné oblečení.
 - Rodiče vybavují děti vhodnou a bezpečnou obuví.
 - Průvodci dbají na dodržování hygieny dětí, na dodržování pitného režimu. Přiměřeně větrají zázemí LK, určují délku pobytu dětí venku - podle aktuálního počasí (zohledňují zejména slunce, déšť, vítr, mráz). Kontrolují, zda jsou děti vhodně oblečeny venku i v zázemí.
 - Rodiče 1x za měsíc nebo dle potřeby zajišťují kontrolu a údržbu náhradního oblečení a vybavení na odpočinek.

8. Bezpečnost dětí po předání do péče LK

- K zajištění bezpečnosti dětí v lesním klubu je přítomen vždy jeden průvodce na každých započatých 8 dětí. Výjimka je v čase od 8:00 do 9:00 a od 15:00 do 16:00 kdy může být u dětí jeden průvodce na každých 16 dětí.
- Průvodci se při zajišťování bezpečnosti dětí řídí zejména pravidly BOZP a PO, pravidly silničního provozu a interním dokumentem Hodnocení rizik a přínosů činnosti v LK Doubek.
- V případě úrazu, zapisuje průvodce úraz do knihy úrazu, rodič je o úrazu informován při vyzvedávání dítěte. Při závažnějších úrazech je rodič co nejdříve po



události informován telefonicky.

- Děti nenosí do lesního klubu předměty a látky ohrožující bezpečnost a zdraví, cenné předměty, hračky, sladkosti.
- Děti jsou pravidelně seznamovány s pravidly bezpečnosti při všech druzích jejich činnosti.
- Společně s dětmi vytváříme pravidla bezpečnosti a společného soužití. Jejich respektováním předcházíme projevům nepřátelství či násilí.
- Průvodci mají povinnost dítě, které vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem), oddělit od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby.
- V zázemí lesního klubu je zakázáno kouřit a požívat alkohol a jiné návykové látky.

9. Bezpečnost na akcích s rodiči:

- V případě konání akcí (slavnosti, brigády apod.) za přítomnosti rodičů nese za dítě plnou odpovědnost rodič nebo jiný zákonný zástupce. Jestliže se akce účastní dítě, které nebylo předáno rodičům, odpovídá za jeho bezpečnost průvodce do doby předání dítěte zákonnému zástupci.
- Je-li součástí akce oheň, je již před jeho zapálením stanovena osoba, která bude přikládat a bude zajišťovat celkový dohled nad ohništěm, včetně jeho úplného uhašení.
- Jsou-li pro pořádanou akci stanovena specifická pravidla, jsou všechny přítomné osoby povinny pokyny respektovat.

10. Podmínky zacházení s majetkem lesního klubu

- Po dobu pobytu dítěte v lesním klubu dohlíží průvodci, aby děti zacházely šetrně s pomůckami, hračkami, nástroji a nepoškozovaly ani další majetek lesního klubu.
- Po dobu pobytu v zázemí klubu jsou zákonní zástupci povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek klubu a v případě, že zjistí jeho poškození, nahlásili tuto skutečnost neprodleně průvodci.
- V případě úmyslného poškození majetku lesního klubu dítětem jsou zákonní zástupci povinni uhradit vzniklou škodu.

S provozním řádem jsem se seznámil/seznámila:

datum

podpis